

ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
МБУ ДО ДЮСШ «Триумф»
Протокол № 5 от 01.08.15г.
от 01.08.15г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ ДО ДЮСШ
«Триумф»
С.Н.Плис
«01» августа 2015г.
Приказ № 27/12-ОД от 01.08.2015г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке зачёта результатов освоения обучающимися дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

1. Общие положения

- 1.1. Настоящий Порядок зачёта результатов освоения обучающимися дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 1.2. Настоящий Порядок разработан с целью реализации права обучающихся Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования детско – юношеской спортивной школы «Триумф» (далее – Учреждение) на зачёт результатов освоения дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.
- 1.3. Под зачётом в настоящем порядке понимается перенос в документы об освоении дополнительной образовательной программы учебных дисциплин с соответствующей оценкой, полученной при освоении дополнительной образовательной программы в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, или без неё. Решение о зачёте освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующей дисциплины.

2. Порядок зачета результатов

- 2.1. Зачёт производится для обучающихся:
 - ранее обучавшихся в других образовательных учреждениях дополнительного образования;
 - изучавших дополнительные образовательные программы по собственному выбору в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.
- 2.2. Для получения зачёта родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося представляют в Учреждение следующие документы:
 - заявление о зачёте, в котором указываются: название учебной дисциплины (вида спорта), год обучения, полное наименование и юридический адрес

организации, осуществляющей образовательную деятельность, форму промежуточной аттестации;

- документ, заверенный подписью руководителя и печатью организации, осуществляющей образовательную деятельность, который содержит следующую информацию: название учебной дисциплины (вид спорта), год обучения; объём, в котором изучалась учебная дисциплина, в соответствии с учебным планом организации, форма промежуточной аттестации, результат промежуточной аттестации, или справку об обучении или о периоде обучения;

- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой обучающийся получал дополнительное образование.

2.3. Зачёту подлежат результаты освоения дополнительной образовательной программы при одновременном выполнении следующих условий:

- полностью совпадает наименование учебной дисциплины (вида спорта);
- объём часов, в котором освоена учебная дисциплина (вид спорта), составляет не менее 90% от объёма, реализуемого в учреждении на данном этапе обучения;

2.4. Учреждение вправе запросить от обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося дополнительные документы и сведения об обучении в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.5. В случае выполнения условий, зафиксированных п. 2.3. Порядка, принимается решение о зачёте, которое фиксируется приказом и доводится до сведения обучающегося и его родителей (законных представителей) в течение трёх рабочих дней.

2.6. В случае невыполнения условий, зафиксированных п. 2.3. Порядка, решение о зачёте принимается педагогическим советом учреждения.

Педагогический совет может принять решение:

- об отказе в зачёте результатов освоения дополнительной образовательной программы, в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

- о прохождении обучающимся промежуточной аттестации по учебному предмету (виду спорта) (в случае если в документах, представленных обучающимся, не отражена форма промежуточной аттестации).

Промежуточная аттестация проводится тренером-преподавателем. Сроки проведения промежуточной аттестации обучающегося утверждаются приказом директора учреждения. Решение педагогического совета доводится до сведения обучающегося и его родителей (законных представителей) в течение трёх рабочих дней.

2.7. Результаты зачёта фиксируются в протоколе сдачи контрольно-переводных нормативов.

Зам.директора по УВР



В.А.Килиджан